**ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК**

**Завьяловского сельсовета**

**Тогучинского района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **№ 2 (151)**  **30 января 2015 года, пятница** |
|  |  |  |
| **администрация**  **Завьяловского сельсовета**  **Тогучинского района Новосибирской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 26.01.2015 | № | 11 |   с.Завьялово  Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2015-2016 годы  В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» и в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств, принимающих участие в правоохранительной деятельности, выработки и реализации совместных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию, администрация Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области  ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Утвердить План по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2015 -2016 годы (Приложение 1). 2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (Приложение 2). 3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета (Приложение 3). 4. Постановление администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 02.09.2014 № 133 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2014-2015 годы» считать утратившим силу. 5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Завьяловский Вестник» и на официальном сайте администрации Завьяловского сельсовета. 6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.   Глава Завьяловского сельсовета В.В.Шарыкалов  Тогучинского района Новосибирской области  ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  Приложение № 1  к постановлению администрации Завьяловского сельсовета  Тогучинского района Новосибирской области от 26.01.2015г № 11  ПЛАН  по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области на 2015- 2016 годы   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Мероприятия | | Ответственные исполнители | Срок реализации | | Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции | | | | | |  | Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода | | Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции при осуществлении закупок | | | | | |  | Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | | | |

|  |
| --- |
| **№ 2, Пятница, 30.01.2015 ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК 2** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств, имущества | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |  | Контроль эффективности использования муниципального имущества | Специалист 1 разряда администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |  | Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении | Специалист 1 разряда администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции | | | | |  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления | специалист 2 разряда администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |  | Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | 8 | Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | Регламентация деятельности органов местного самоуправления | | | | |  | Анализ деятельности администрации | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | Один раз в полугодие | | 10 | Подготовка предложений по оптимизации полномочий, численности муниципальных служащих в случае необходимости | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | 11 | Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципальными служащими | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления | | | | | 12 | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | Ежегодно до 15 марта | | 13 | Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | До 01.06.2015 | | 13 | Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | До 01.06.2015 | | 14 | Стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы в целях профилактики коррупции | Глава Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | 15 | Совершенствование конкурсных механизмов замещения вакантных должностей муниципальной службы с целью минимизации рисков проявлений коррупционного поведения муниципальных служащих | Глава Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | | 16 | Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области, муниципального образования о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия,  о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **№ 2, Пятница, 30.01.2015 ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК 3** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17 | С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | Ежегодно до 15 марта 2015 |
| 18 | Обеспечение осуществления по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности | администрация Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | До 01.05.2015 |
| 19 | Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода |
| 20 | Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, [обязанности](consultantplus://offline/ref=BB125115F04F6BAFE9F3944D862DC871D75C5D7FD847BC3A9450ED13BF53H8N) сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Администрация Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода |
| 21 | Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников учреждений отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующем органе и учреждении | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода |
| 22 | Организация изучения практики представления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также размещения указанных сведений на официальных сайтах учреждений | Администрация Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | До 15.08.2015 |
| 23 | Организация мониторинга исполнения установленного [порядка](consultantplus://offline/ref=E286FDF3E727E25B5B9B517E5CE37A7B5521BAE59CBB8412D6AAA89BAC3ER5M) сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Администрация Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | Ежегодно в течение планируемого периода |
| 24 | Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, а также муниципальными служащими, включенные в перечни, утвержденные нормативными правовыми актами муниципального образования | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода |
| 25 | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы муниципального образования в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования | Глава Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода |
| 26 | Совершенствование требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов. | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | | В течение планируемого периода |
| Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции | | | | |
| 27 | Включение в состав комиссии по противодействию коррупции представителей общественности (по согласованию) | Глава Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |
| 28 | Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |
| 29 | Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ. | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |
| 30 | Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципального образования на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |
| 31 | Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования, принятых мерах | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |
| 32 | Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции | Заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области | В течение планируемого периода | |

|  |
| --- |
| **№ 2, Пятница, 30.01.2015 ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК 4** |
| Приложение № 2  к постановлению администрации Завьяловского сельсовета  Тогучинского района Новосибирской области от 26.01.2015г № 11  **Положение**  **о комиссии по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**  **Общие положения**  1.1.  Комиссия по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях содействия администрации Завьяловского сельсовета в вопросах разработки и реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики, принятия мер по противодействию проявлениям коррупции, профилактике коррупционных факторов, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупционные факторы.  1.2.  Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Новосибирской области, настоящим Положением.  1.3.  Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениям.  1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия: антикоррупционная политика - систематическое осуществление комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупционные факторы; выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в муниципальные органы с учетом их специфики; снижению коррупционных рисков; созданию единой муниципальной системы мониторинга и информирования по проблемам противодействия коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию; привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам пресечения коррупционных правонарушений в целях выработки у граждан и муниципальных служащих навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции; антикоррупционный мониторинг - проведение социологических исследований, обработка их результатов, анализ, оценка, учет и прогноз коррупционных факторов, коррупционных правонарушений и эффективности антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании.  **2. Основные задачи Комиссии**  Основными задачами Комиссии являются: участие в разработке и реализации муниципальной антикоррупционной политики в администрации Завьяловского сельсовета; подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции.  **3. Функции Комиссии**  Комиссия осуществляет следующие функции:  1) по реализации муниципальной антикоррупционной политики: участие в разработке направлений, форм и методов муниципальной антикоррупционной политики, осуществление контроля за реализацией мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции, организация разработки и реализации муниципальной антикоррупционной программы, поддержка общественных организаций, деятельность которых направлена на противодействие коррупции, содействие развитию общественного контроля за реализацией мероприятий по предупреждению коррупции, пресечению и устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции, экспертная оценка решений и действий лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Завьяловского сельсовета в части соблюдения этики муниципальных служащих в целях выявления признаков конфликта интересов или проявлений коррупции, координация деятельности по проведению антикоррупционного мониторинга, выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;  2) в сфере противодействия коррупции: подготовка предложений по совершенствованию системы взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления, общественности и правоохранительных органов в целях противодействия коррупции, подготовка предложений и рекомендаций по организации взаимодействия граждан, общественных и коммерческих организаций, предприятий и учреждений, администрации Завьяловского сельсовета, средств массовой информации, направленного на противодействие коррупции, изучение отечественного и зарубежного опыта в сфере противодействия коррупции, подготовка предложений по его использованию, рассмотрение на заседаниях Комиссии информации о возможном наличии признаков коррупции, организация экспертизы таких признаков в целях последующего информирования правоохранительных органов и иных заинтересованных лиц для принятия соответствующих мер.  **4. Права Комиссии**  Комиссия имеет право:  -  принимать в пределах своей компетенции решения по организации, координации и совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в целях предупреждения и пресечения проявлений коррупции, минимизации и ликвидации последствий их проявлений, а также профилактики коррупционных факторов;  -  запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций независимо от форм собственности и должностных лиц;  -   привлекать для участия в работе Комиссии представителей организаций и общественных объединений (по согласованию) по вопросам деятельности Комиссии;  -  формировать экспертную группу для проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов  **5. Организация деятельности Комиссии** |
| **№ 2, Пятница, 30.01.2015 ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК 5** |
| 5.1.  Комиссия и состав утверждается Постановлением администрации Завьяловского сельсовета.  5.2.  Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом и планом работы Комиссии.  5.3.  Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.  5.4.  Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа членов Комиссии.  5.5.  На заседание Комиссии могут быть приглашены специалисты и иные лица, в компетенцию которых входят рассматриваемые Комиссией вопросы, а также представители средств массовой информации.  5.6.  Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.  5.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом. В случае необходимости для выполнения решений Комиссии могут быть разработаны проекты нормативных правовых актов администрации Завьяловского сельсовета.  5.8. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.  Председатель Комиссии:  -          утверждает регламент и план работы Комиссии;  -          ведет заседания Комиссии;  -          подписывает протоколы заседаний Комиссии;  -          принимает решение о передаче информации не конфиденциального характера по рассмотренным на заседании Комиссии вопросам в средства массовой информации для опубликования.  5.9.  В отсутствие председателя Комиссии по решению председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.  5.10.  В состав Комиссии входит секретарь Комиссии.  Секретарь Комиссии:  -          осуществляет подготовку проекта плана работы Комиссии;  -          формирует проект повестки дня заседания Комиссии;  -          координирует работу по подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов соответствующих решений;  -          информирует членов Комиссии, экспертов, иных заинтересованных лиц о дате, времени, месте и повестке дня очередного (внеочередного) заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми материалами;  -          ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;  -          представляет протоколы заседания Комиссии председателю Комиссии для подписания;  -          осуществляет контроль выполнения решений Комиссии;  -          организует выполнение поручений председателя Комиссии.  5.11.  Члены Комиссии при рассмотрении на заседании Комиссии вопросов обладают равными правами.  5.12. Члены Комиссии вправе решением Комиссии установить порядок передачи членом Комиссии своего голоса другому члену Комиссии в связи с отсутствием на заседании по уважительной причине. Факт передачи членом Комиссии своего голоса другому члену Комиссии регистрируется в протоколе заседания Комиссии.  5.13.  Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется в установленном порядке органами местного самоуправления, участвующими в пределах своей компетенции в противодействии коррупции.  ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  Приложение № 3 к постановлению администрации Завьяловского сельсовета  Тогучинского района Новосибирской области от 26.01.2015г № 11  **Состав комиссии по противодействию коррупции в администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**  1)Председатель комиссии:  Шарыкалов Валерий Викторович – Глава Завьяловского сельсовета  2)Заместитель председателя Комиссии:  Рябошапко Наталья Викторовна – специалист 1 разряда администрации .  3) Секретарь комиссии:  Васильева Надежда Ивановна – зам. главы администрации  Члены комиссии:  4)Макиенко Нина Анатольевна – специалист администрации.  5) Глухова Нина Анатольевна – специалист администрации.  ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  **администрация**  **Завьяловского сельсовета**  **Тогучинского района Новосибирской области**    **РАСПОРЯЖЕНИЕ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 21.01.2015 | № | 7-р |   с.Завьялово  О проведении плановой проверки ОАО «Доронинское».  В соответствии с федеральным законом № 131 ФЗ от 06.10.2003г «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и ст.29.1 Устава Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:   1. Комиссии по муниципальному контролю на территории Завьяловского сельсовета провести плановую проверку в отношении открытого акционерного общества ОАО «Доронинское». |
| **№ 2, Пятница, 30.01.2015 ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК 6** |
| 1. Место нахождения земельных участкв сельскохозяйственного назначения: Новосибирская область Тогучинский район Завьяловский сельсовет 2. Назначить комиссию по проведению проверки:   - Васильева Н.И. – заместитель главы администрации Завьяловского сельсовета, председатель комиссии;  - Макиенко Н.А. – специалист администрации;  - Глухова Н.А.- специалист администрации;  Установить, что настоящая проверка проводится согласно плана работы комиссии по муниципальному контролю Завьяловского сельсовета на 2015 год.   1. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами; соответствие сведений о начале осуществления деятельности организации обязательным требованиям, использование земельных участков для сельскохозяйственной деятельности по назначению, оформление документов на земельные участки сельскохозяйственного назначения и оформление документов на земельные участки под зданиями ОАО «Доронинское», подтверждающие документы по уплате земельного налога и единого сельскохозяйственного налога; 2. Проверку провести с 28.01.2015 по 05.02.2015 года в объеме 50 рабочих часов.   К проведению проверки приступить с 28.01.2015 г.  Проверку окончить не позднее 05.02. 2015 г.   1. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: использование ОАО «Доронинское» земельных участков для сельскохозяйственной деятельности по назначению, оформление документов на земельные участки сельскохозяйственного назначения и оформление документов на земельные участки под зданиями ОАО «Доронинское», подтверждающие документы по уплате земельного налога и единого сельскохозяйственного налога.   - рассмотрение документов в течение 5 рабочих дней (28.01.2015 по 03.02.2015г)  - обследование земельных участков в течении 2 рабочих дней (04-05.02.2015)   1. Комиссии в своей работе руководствоваться:- Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;   - административным регламентом проведения проверок при осуществлении муниципального контроля Завьяловского сельсовета, утвержденного постановлением администрации Завьяловского сельсовета № 55 от 06.05.2014г   1. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки:   - документы по осуществлению деятельности ОАО «Доронинское»;  - правоустанавливающие документы на земельные участки, находящиеся под зданиями ОАО «Доронинское»;  - правоустанавливающие документы на земельные участки сельскохозяйственного назначения ОАО «Доронинское»;  - подтверждающие документы по уплате земельного налога.  Глава Завьяловского сельсовета В.В.Шарыкалов  Тогучинского района Новосибирской области  ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------  **администрация**  **Завьяловского сельсовета**  **Тогучинского района Новосибирской области**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 21.01.2015 | № | 8-р |   с.Завьялово  О принятии мер по очистке от снега территорий населённых пунктов, крыш зданий и сооружений на территории Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в зимний период 2015 года  В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предупреждения возможных несчастных случаев в период с нестабильными среднесуточными температурами воздуха, влекущими уплотнение снежного покрова, образование наледей и сосулек, предупреждения возможных случаев обрушения кровель сооружений и падения с крыш снежных и ледяных масс, а также соблюдения правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, объектов социально-культурной сферы, жилых домов, административных и производственных зданий на территории Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области:   1. Руководителям предприятий, учреждений, особенно учреждений образования, организаций всех форм собственности, владельцам домов принять незамедлительно меры по очистке крыш и ликвидации снега и сосулек. 2. Жилищной комиссии проводить проверки исполнения распоряжения с целью привлечения к административной ответственности нарушителей. 3. Специалисту администрации по ГО и ЧС Макиенко Н.А. составить план проверок состояния зданий и сооружений, а также объектов с массовым пребыванием людей. В срок до 27.01.2015 г. провести проверки наличия снежного покрова и сосулек на кровле зданий и принять меры по их уборке. ( приложение №1) 4. Специалисту администрации (Глуховой Н.А.) ознакомить с распоряжением всех руководителей. 5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Завьяловский Вестник» и на официальном сайте администрации Завьяловского сельсовета. 6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой. |
| **№ 2, Пятница, 30.01.2015 ЗАВЬЯЛОВСКИЙ ВЕСТНИК 7** |
| Приложение №1  к распоряжению администрации  Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 8-р от 21.01.2015    **ПЕРЕЧЕНЬ**  **Большепролетных сооружений и объектов с массовым пребыванием людей на территории**  **Завьяловского сельсовета Тогучинского раона**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование объекта,  год постройки | Собственник  объекта | Вместимость  человек | Надзорный орган | Предназначение объекта | Дата проверки, | | 1. | КДЦ с. Завьялово | Муниципальный | 200 чел | Отдел культуры  г.Тогучин | Культурно-досуговый центр  ( по назначению) | 27.01.2015 | | 2 | Завьяловская СОШ  1950 | Управление  образования | 120 чел | Управление  образования  района | Общеобразова-тельное учреждение  ( по назначению ) | 27.01.2015 | | 3 | Клуб с.Доронино | Муниципальный | 80 чел. | КДЦ Завьяловское | Досуговый центр  ( по назначению) | 27.01.2015 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УЧРЕДИТЕЛИ: администрация Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.  Периодическое печатное издание учреждено постановлением администрации Завьяловского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области № 26 от 12.05.2008 г | Редакционный совет: Председатель совета – Васильева Н.И., зам.главы администрации Завьяловского сельсовета  Члены совета: Глухова Н.А. – специалист 2 разряда администрации сельсовета; Макиенко Н.А – специалист 2 разряда администрации сельсовета. | Отпечатано в администрации  Завьяловского сельсовета,  с.Завьялово, ул. Центральная – 6-б.  Время подписания в печать 17-00  Тираж: 200 экз.  Распространение: «бесплатно» |